

# Viðbrögð við áföllum í Grunnskólanum á Ísafirði

Uppfært október 2023

## Áfallaráð GÍ skólaárið 2022-2023

Starf	Nafn	Vinnusími	Farsími	Netfang
Skólastjóri	Kristján Arnar Ingason	456 8305	7703300	kristjanin@isafjordur.is
Aðst. skólastj	Helga S. Snorradóttir	450 8306	6630620	helgasn@isafjordur.is
Ritari	Elmar B. Skúlason	450 8300	6964632	ritari@isafjordur.is
	Ólöf Anna Benediktsdóttir	450 8300	8669559	ritari@isafjordur.is
Prestur	Magnús Erlingsson	456 3171	8447153	isafjardarkirkja@simnet.is
Hjúkrunarfr.	Helena H. Jónsdóttir	860 7452	8695311	skolahjukrun@isafjordur.is
Sálfræðingur				
Námsráðgjafi	Inga Bára Þórðardóttir	450 8331	8687643	ingabara@isafjordur.is

Sýni fjölmiðlar áhuga á atvikum í tengslum við áföll sem tengjast skólanum er skólastjóri eða staðgengill hans **eini** tengiliður skólans við þá. Allir aðrir skulu vísa á hann varðandi allar upplýsingar.

## Efnisyfirlit

<b>Hlutverk áfallaráðs:</b> .....	4
Áföll og áfallahjálp .....	5
<b>Viðbrögð við áföllum</b> .....	5
<b>Nemendur</b> .....	7
Þegar nemandi kemur aftur í skólann .....	7
Alvarlegt slys á nemanda á skólatíma .....	7
Slys sem verða utan skólatíma .....	7
Næstu dagar .....	8
Þegar nemandi kemur aftur í skólann .....	8
Andlát nemanda .....	8
Vinna í viðkomandi bekk sama dag .....	9
Vinna í viðkomandi bekk næstu daga.....	9
Aðstandandaendur .....	10
Alvarleg slys aðstandenda nemanda .....	10
Andlát nánustu aðstandenda svo sem foreldra eða systkina.....	11
<b>Starfsfólk skólans</b> .....	11
Andlát starfsmanns.....	11
Slys/alvarleg veikindi .....	12
Andlát maka starfsmanns.....	12
Ef tilkynningar um andlát berst .....	13
<b>Önnur áföll/atburðir</b> .....	13
Stórslys/náttúruhamfarir.....	13
Ofbeldisverk (nemandi er gerandi) .....	13
Kynferðisafbrot.....	13
Skilnaðir .....	13
<b>Tillögur að bréfum til forráðamanna</b> .....	14
Almennt bréf vegna slyss í skóla .....	14
Almennt bréf vegna skyndilegs andláts utan skólans .....	15
Almennt bréf vegna andláts eftir langvinn veikindi eða af völdum meiðsla í kjölfar slyss áður .....	16
Almennt bréf vegna andláts til umsjónarbekkjar vegna skyndilegs andláts í skóla .....	17

# Við Grunnskólann á Ísafirði er starfandi áfallaráð

## Hlutverk áfallaráðs er að:

- Fara með verkstjórn þegar sorgaratburðir, válegir atburðir eða alvarleg áföll verða meðal nemenda og/eða starfsfólks innan skólans eða í tengslum við hann.
- Standa að fræðslu fyrir starfsfólk um viðbrögð barna og unglinga við áföllum, þó ekki í tengslum við sorgaratburði.
- Sjá til þess að starfsfólk fái kynningu á því hvernig bregðast skuli við áföllum.
- Hvetja kennara til þess að fjalla um dauðann/áföll/missi í kennslu sinni án sérstaks tilefnis.
- Sjá til þess á hverju hausti að skólinn minni foreldra á að láta skólann vita ef breytingar verða á heimilishögum nemenda, s.s. alvarleg veikindi, skilnaður eða dauðsfall.

Í áfallaráði skólans eru skólastjóri, aðstoðarskólastjóri, ritari, hjúkrunarfræðingur, námsráðgjafi, sálfræðingur og sóknarprestur. Taka þarf tillit til þess ef einhver sem sorgaratburður snertir náíð vill ekki íhlutun prests eða einhvers framantalins aðila.

Skólastjóri (aðstoðarskólastjóri) er aðalstjórnandi viðbragðsferils. Hann aflar upplýsinga, staðfestir og veitir þær. Ef kennari eða annar starfsmaður fréttir af áfalli í tengslum við skólann kemur hann upplýsingunum til skólastjóra.

Áfallaráð er stjórnanda til halds og trausts og aðstoðar hann við að skipuleggja viðbrögð og aðgerðir.

Í byrjun hvers skólaárs kemur áfallaráð saman og athuga hvort breyting hafi orðið á aðstæðum nemenda eða starfsfólks vegna alvarlegra slysa, veikinda, dauðsfalla eða annarra áfalla. Áfallaráð skal ræða þau áföll sem upp hafa komið og taka ákvörðun um hvort eða til hvaða aðgerða skal grípið. Skólastjóri getur kallað ráðið saman að ósk þegar þurfa þykir.

Skrifstofa skólans skal halda sérstaklega utan um slíkar upplýsingar.

Hver og einn þeirra sem í ráðinu sitja hafa undir höndum leiðsagnarmöppu þessa. Auk þess liggja leiðsagnarmappa hjá ritara og í vinnuherbergi kennara þannig að allir hafi greiðan aðgang að henni og geti kynnt sér efni hennar.

Mappa þessi er til leiðsagnar þegar áföll verða. Viðbragðsáætlunin skal endurskoða árlega.

Auk þess liggur mappa á bókasafni með ýmsu lesefni og ábendingum. Einnig eru í vörslu ritara hvít kerti til notkunar ef þurfa þykir.

## Áföll og áfallahjálp

### Áfall

Samkvæmt skilgreiningu GÍ er áfall:

- Alvarlegt slys
- Alvarlegur sjúkdómur
- Andlát
- Önnur viðlíka þungbær reynsla

### Áfallahjálp

- Áfallahjálp miðar að því að hjálpa fólki fyrstu skrefin í tilfinningalegri úrvinnslu. Má því segja að með áfallahjálpinni sé veitt sálræn skyndihjálp.
- Hjálparaðilar hafa það hlutverk að hlúa að þolendum og hjálpa yfir fyrsta áfangann.
- Við áfall finna margir fyrir losti og sumum finnst tilvera þeirra vera að hrynja til grunna á einu augnabliki.
- Sálræn skyndihjálp byggist á líkamlegri og andlegri aðhlyningu einstaklinga sem orðið hafa fyrir alvarlegum áföllum.
- Grundvallaratriði hennar eru nálægð, umhyggja, hlýja og hæfileiki til að hlusta og þekking á eðlilegum, tilfinningalegum og líkamlegum viðbrögðum við ofurálagi. (Borghildur Einarsdóttir og Rúðolf Adolfsson, 1993)

Aðalnámsskrá grunnskóla getur um það að eitt af skilgreindum hlutverkum grunnskólans sé að gæta þess að nemendum líði vel andlega, líkamlega og félagslega.

Það er því augljóst að rétt viðbrögð við áföllum, eða eins og þekking og reynsla segir best til á hverjum tíma, er nauðsynleg.

## Viðbrögð við áföllum

Sá sem fyrstur fær upplýsingar um dauðsfall eða alvarlegt slys kemur þeim til skila til skólastjóra (aðstoðarskólastjóra) sem sér um að afla staðfesta upplýsinga um atburðinn. Skólastjóri (aðstoðarskólastjóri) kallar á þá sem eru tiltækir í áfallaráði og sér um að starfsfólk og nemendur fái fréttirnar.

Athuga þarf hvort viðkomandi starfsmaður/nemandi eigi nána ættingja á meðal starfsmanna eða nemenda sem þurfa að fá fregningu sérstaklega. Eins þarf að huga sérstaklega að vinum.

Bekkjarkennarinn og hugsanlega skólastjóri hafa samband við foreldra/forráðamenn hins látna/slasaða ef um nemenda er að ræða til að fá staðfestar upplýsingar. Upplýsingum er jafnframt komið til annarra foreldra/forráðamanna.

Bekkjarkennari þarf að skrá viðbrögð sín og bekkjarins.

Ritari skráir viðbrögð áfallaráðs

# Nemendur

## Langvinnir sjúkdómar eða alvarleg veikindi nemenda

- Viðkomandi starfsfólki og bekkjarfélögum er greint frá því er nemandi þarf að vera langdvölum burt frá skóla vegna alvarlegra veikinda sem leitt geta til dauða.
- Áfallaráð ákveður hvernig taka skuli á málinu og metur hve mikið skal vinna með viðkomandi bekki.
- Aðilar úr áfallaráði, t.d. hjúkrunarfræðingur, ásamt umsjónarkennara ræða við og vinna með nemendum í einstaka bekkjum sem tengjast málinu eftir aðstæðum.
- Athuga hvort heimsóknir séu mögulega heppilegar.
- Sýna atburðinum virðingu án þess að velta sér upp úr honum, m.a. getur bekkurinn sent kveðju.

## Þegar nemandi kemur aftur í skólann

- Undirbúa þarf bekkjarfélaga undir það hvernig taka skuli á móti nemandanum þegar hann kemur í skólann, en það getur auðveldað endurkomuna.
- Umsjónarkennari ásamt aðila úr áfallaráði ræða við nemandann áður en hann kemur í skólann og hlusta eftir því hvernig honum líður og hvort hann kvíði einhverju.
- Umsjónarkennari veitir viðkomandi nemenda sérstaka athygli næstu vikur.

## Alvarlegt slys á nemanda á skólatíma

- Verði alvarlegt slys á nemanda í skólanum skal hafa samband við forráðamenn og lögreglu sem allra fyrst.
- Áfallaráð fundar og ákveður hvernig bregðast skuli við.
- Aðilar úr áfallaráði ásamt umsjónarkennara ræða við nemendur í einstaka bekkjum sem tengjast málinu.
- Starfsfólki og nemendum er greint frá slysinu.
- Skólastjórnendur gæta þess að engin fari heim úr skólanum með rangar eða misvíandi upplýsingar um neinn þátt málsins. Í því sambandi gæti þurft að senda bréf með helstu upplýsingum með nemendum eða hringja heim.
- Ef um alvarlegt slys er að ræða er haldinn fundur með kennurum og starfsfólki skóla þar sem farið er yfir staðreyndir málsins.
- 

## Slys sem verða utan skólatíma

- Áfallaráð fundar og ákveður hvernig bregðast skuli við.
- Viðkomandi starfsfólki og bekkjarfélögum er tilkynnt um slysið.

## Næstu dagar

- Ört upplýsingarstreymi til skólans er mikilvægt.
- Bekkjarkennari komi upplýsingum til nemenda.
- Athuga hvort heimsóknir séu heppilegar eða mögulegar.
- Sýna atburðinum virðingu án þess að gera of mikið úr honum, t.d. getur bekkurinn sent kveðju.

## Þegar nemandi kemur aftur í skólann

- Undirbúa þarf bekkjarfélagi undir það hvernig taka skuli á móti nemandanum þegar hann kemur í skólann, en það getur auðveldað endurkomuna.
- Umsjónarkennari ásamt aðila úr áfallaráði ræða við nemandann áður en hann kemur í skólann og hlusta eftir því hvernig honum líður og hvort hann kvíði einhverju.
- Umsjónarkennari veitir viðkomandi nemenda sérstaka athygli næstu vikur.

## Andlát nemanda

- Skólastjóri sér um að afla staðfesta upplýsinga um atburðinn og hefur samband við heimilið.
- Áfallaráð er kallað saman á stuttan fund þar sem fólk skiptir með sér verkum og ákveður fyrstu viðbrögð skólans, m.a. hvernig sagt er frá atburðinum.
- Gæta skal þess að nán skyldmenni hins látna sem eru við nám eða störf við skólann fái fregnirnar sérstaklega, ekki yfir hópinn.
- Skólastjóri tilkynnir starfsfólki dauðsfallið við fyrsta tækifæri, ritari sér um að kalla allt starfsfólkið saman.
- Skólastjóri og sóknarprestur tilkynna andlátið strax í viðkomandi bekkjardeild og Umsjónarkennari kemur með í stofuna. Hlúð er að nemendum eins og hægt er með aðstoð hjúkrunarfræðings, námsráðgjafa og/eða sálfræðings.
  - Kveikt á kerti.
  - Sóknarprestur talar við börnin og biður stutta bæn.
- Umsjónarkennarar tilkynna andlátið í öðrum bekkjardeildum. Mikilvægt er að allir fái fregnina samtímis.
- Skólinn dregur fána í hálfu stöng þegar búið er að tilkynna nemendum andlátið.
- Stjórnendur, og eftir atvikum aðilar úr áfallaráði, hringja í aðstandendur bekkjarfélagi til að tilkynna andlátið.



Í símtali þar sem foreldrum barna er tilkynnt andlát bekkjarfélaga þarf eftirfarandi að koma fram:

- Staðreynd málsins.
- Gefa fólki upplýsingar um að viðbrögð barna við sorg eru ólík viðbrögðum fullorðinna. Sum börn líta á dauðann sem staðreynd sem þau gera sér ekki mikinn mat úr, önnur sýna meiri viðbrögð. Hér er aldur barnsins lykilatriði og tengsl þess við hinn látna. Styrkja foreldri í því að allt mögulegt getur verið eðlilegt í þeim efnum. Fullorðna fólkið tekur þessum upplýsingum oft mun ver en börnin, þess vegna þarf að gefa sér góðan tíma í símtalið.
- Nefna sérstaklega að nota „dáinn“ þegar talað er við barnið. Ekki nota orðið sofandi. Það hefur orðið mörgum börnum erfitt í sorgarferli og þau jafnvel óttast að sofna og vakna ekki aftur.

### Vinna í viðkomandi bekk sama dag

- Æskilegt er að bekkjarkennari verði með sínum bekk það sem eftir er skóladags.
- Hafa logandi kerti í kennslustofunni.
- Nemendum gefið tækifæri á að ræða atburðinn (lífið og dauðann).
- Sóknarprestur auk hjúkrunarfræðings, námsráðgjafa, skólustjórnenda og/eða sálfræðings aðstoða ef þörf er á.
- Gefa börnum góðan tíma fyrir viðbrögð og spurningar. Sýnið eigin sorg en missið ekki sjálfstjórn.
- Verið hjá börnunum í frímínútum og matarhléum. Reynið að fá fleiri fullorðna í lið með ykkur til að fylgjast með viðbrögðum barnanna og veita innbyrðis stuðning.
- Forráðamönnum nemenda tilkynnt um atburðinn og hringt heim í bekkinn.
- Forráðamenn beðnir um að sækja börn sín í lok skóladags.
- Bréf sent heim með öllum nemendum þar sem greint er frá því sem gerðist og sagt hvernig skólstarfið verði næstu daga.
- Mikilvægt er að ritari athugi hvaða nemendur voru ekki í skólanum þennan dag, svo hægt sé að senda skilaboð til þeirra.
- Í lok dagsins skal fundað í áfallaráði ásamt umsjónarkennara, þar sem farið verður yfir stöðuna og áætlanir gerðar um áframhaldandi vinnu.

### Vinna í viðkomandi bekk næstu daga

- Fulltrúar skólans fara í heimsókn til aðstandenda viðkomandi nemanda með samúðarkveðju næstu daga á eftir.
- Umsjónarkennari tekur á móti bekknum sínum næstu daga.
- Útbúa samúðarkveðju.

- Kveikja skal á kerti (skal loga fram að jarðarför), setja blóm, mynd eða einhvern persónulegan hlut á borð hins látna. Rétt er að enginn setjist í sæti hans fyrst um sinn. Gefið sorginni tíma.
- Formleg stund í bekknum, með aðstoð prests, ef umsjónarkennari óskar eftir því. Gefa nemendum tækifæri til að ræða og spyrja – umræða um sorgina.
- Skrifa minningargrein, syngja lag sem börnunum finnst viðeigandi, biðja bæn, teikna myndir, skrifa bréf til fjölskyldunnar, lesa ljóð eða sögu. Leyfið börnunum að koma með eigin reynslusögur.
- Greinið börnunum frá því sem mun gerast næstu daga, kistulagning og jarðaför.
- Kennslustundir næstu daga þarf að brjóta upp, ef spurningar vakna eða ef upp koma viðbrögð sem sýna sorg, reiði, örvæntingu eða sektarkennd nemendanna. Leyfið börnunum að viðra tilfinningar sínar.
- Kennarinn verður að sjá til þess að hann fái sjálfur stuðning og hjálp. Að vera sterkur, rólegur og yfirvegaður í þessari aðstöðu er mikið álag. Talið við einhvern í skólanum á hverjum degi þegar skóladeginum lýkur um það hvernig dagurinn hafi verið. Ákveðið fyrirfram hvenær þessi samtöl eiga að fara fram og þau eiga ekki að fara fram yfir kaffibolla í skyndi eða frímínútum. Enginn, allra síst viðkomandi bekkur á skilið að bekkjarkennarinn gefist upp.
- Þessir dagar eru ef til vill, fyrir nemendur, mikilvægustu dagarnir á allri þeirra skólagöngu. Gefið sorginni tíma.
- Regla er að skólastjóri/aðstoðarskólastjóri, umsjónarkennari og þeir sem tengjast barninu verði við jarðaför.

## Aðstandendur

### Alvarleg veikindi aðstandenda nemanda

- Skólastjóri eða umsjónarkennari fær staðfestingu á veikindum hjá forráðamanni nemandans.
- Upplýsingum komið til umsjónarkennara auk annarra sem málið varðar.
- Nemendaverndarráð fundar um málið og ákveður í samráði við forráðamenn hvernig unnið skuli að málinu.

### Alvarleg slys aðstandenda nemanda

- Skólastjórnendur eða umsjónarkennari fær staðfestingu á slysinu hjá forráðamanni nemandans.
- Upplýsingum komið til umsjónarkennara auk annarra sem málið varða.
- Áfallaráð fundar um málið og ákveður í samráði við forráðamenn hvernig unnið skuli að málinu.
- Aðilar úr áfallaráði aðstoða umsjónarkennara við að undirbúa bekkinn undir það hvernig bekkurinn tekur á móti nemandanum þegar hann kemur aftur í skólann. Það auðveldar nemandanum endurkomuna.

## Andlát nánustu aðstandenda svo sem foreldra eða systkina

- Skólastjóri aflar staðfesta upplýsinga um atburðinn.
- Umsjónarkennara nemandans tilkynnt um dauðsfallið.
- Áfallaráð kallað saman þar sem ákveðin eru fyrstu viðbrögð skólans.
- Athuga hvort náin skyldmenni hins látna séu við nám eða störf við skólann.
- Skólastjóri ásamt sóknarpresti og umsjónarkennara greina bekkjarfélögunum frá atburðinum. Gefa góðan tíma.
- Starfsfólki tilkynnt um atburðinn.
- Bekkurinn útbýr samúðarkveðju.
- Skólinn sendir samúðarkveðju til nemandans og fjölskyldu.
- Kennarinn fer með blóm, kerti, ljóð eða eitthvað sem við á.
- Hvetja vinina til að spyrja um barnið og hafa með sér í leik.
- Sýna atburðinum virðingu án þess að velta sér upp úr honum.
- Leiðbeina börnunum um að vera eðlilegt gagnvart viðkomandi.
- Aðilar úr áfallaráði aðstoða umsjónarkennara við að undirbúa bekkinn undir það hvernig bekkurinn tekur á móti nemandanum þegar hann kemur aftur í skólann. Það auðveldar nemandanum endurkomu.
- Upplýsa foreldra í árganginum að nemendum hafi verið sagt frá andláti náins aðstandenda bekkjarfélaga (með leyfi aðstandenda).

## Starfsfólk skólans

### Andlát starfsmanns

- Skólastjóri leitar staðfesta upplýsinga um andlátið.
- Skólastjóri greinir starfsfólki frá látinu og bekkjarkennari eða einhver annar, nemendum.
- Gæta þarf að því að náin skyldmenni hins látna, sem eru við nám eða störf við skólann fái fregnirnar sérstaklega, s.s. ekki yfir hópinn.
- Áfallaráð kemur saman á stuttan fund þar sem fólk skiptir með sér verkum og ákveður fyrstu viðbrögð skólans, m.a. hvernig sagt er frá atburðinum.
- Ef starfsmaður er umsjónarkennari tilkynnir skólastjóri ásamt aðila úr áfallaráði umsjónarbekk um andlátið.
- Áfallaráð skal meta hvernig upplýsingum skuli komið til forráðamanna nemenda og hvort þeim er boðið að vera viðstaddir þegar bekknum er tilkynnt um andlátið.
- Skólastjórnendur sendi strax samúðarkveðju til fjölskyldu hins látna.
- Skólastjórnendur skrifi minningargrein frá skólanum og mæti í jarðarförina sem fulltrúar skólans. Blóm verði send til aðstandenda frá starfsfólki skólans.

- Ef um umsjónarkennara er að ræða kallar skólastjóri forráðamenn á fund og ákveðið er í sameiningu hvernig nemendum er hjálpað í gegnum sorgarferlið. Það má gera með ýmsu móti  
S.s. Nemendur fá aðstoð við að skrifa minningargrein og minningarbók handa aðstandendum. Nemendur færa aðstandendum blóm.

## Slys/alvarleg veikindi

Skólastjóri greinir starfsfólki og bekkjarkennari greinir nemendum frá því ef einhver úr hópi starfsfólks hefur lent í alvarlegu slysi/veikindum og þarf af þeim sökum að vera langdvölum í burtu úr skóla eða starfi.

Skólastjóri/áfallaráð ákveður í samráði við viðkomandi starfsmann eða aðstandendur hvernig tilkynna skuli nemendum slysið/veikindin.

- Fylgst verður með framvindu mála. Skólinn þarf að vera í sambandi við heimilið.
- Upplýsingar komi frá prestri eða skólastjóra.
- Bekkjarkennari komi upplýsingum til nemenda.
- Ef bekkur vill senda kveðju þá verði henni komið til umsjónarkennara.

## Andlát maka starfsmanns

- Skólastjóri leitar staðfesta upplýsinga um andlátíð.
- Skólastjóri upplýsir allt starfsfólk.
- Ritari skólans sér um að tilkynna þeim sem fjarri eru.
- Gæta þarf að náin skyldmenni hins látna, sem eru við nám eða störf við skólann fái fregnirnar sérstaklega, ekki yfir hópinn.
- Ef maki umsjónarkennara fellur frá, tilkynnir skólastjóri ásamt aðila úr áfallaráði umsjónarbekk andlátíð.
- Áfallaráð tekur ákvörðun um hvernig upplýsingum skuli komið til forráðamanna nemenda.
- Aðilar úr áfallaráði veita umsjónarbekk stuðning og gefur ráð um hvernig nemendur taki á móti kennara sínum.
- Athuga hvort bekkurinn vill senda kennara sínum kveðju.
- Skólastjóri fer heim til starfsmanns.
- Skólinn sendir samúðarkveðju til starfsmannsins.

Verði slys á starfsmanni í skólanum á skólatíma hefur skólastjóri samband við aðstandendur.

## Ef tilkynningar um andlát berst

- Ef tilkynning berst utan skólatíma skal áfallaráð ákveða að hittast í skólanum sem fyrst og fara yfir næstu skref.
- Ef tilkynning berst á skólatíma skal áfallaráð boðað til fundar til að fara yfir næstu skref.
- Tilkynna öðrum starfsmönnum um andlát.

## Önnur áföll/atburðir

### Stórslys/náttúruhamfarir

- Skólastjóri/áfallaráð afli upplýsinga um á hvern hátt atburðurinn tengist skólanum.
- Haft verði samband við viðeigandi upplýsingamiðstöð, t.d. kirkjuna eða RKÍ.

### Ofbeldisverk (nemandi er gerandi)

- Kennari styðji við nemandann, bjóði honum viðtöl við sálfræðing, námsráðgjafa, prest eða hjúkrunarfræðing.
- Kennari útskýri aðstöðu nemandans fyrir bekknum.

### Kynferðisafbrot

Ef grunsemdir vakna í skóla um kynferðisbrot er slíkum málum vísað beint til barnaverndar.

### Skilnaðir

Börn verða alltaf fyrir aðskilnaði og sorg við skilnað. Mikilvægt er að nemandinn fái tækifæri til að tjá sig við kennarann. Gott samstarf milli heimils og skóla er lykilatriði.

## Tillögur að bréfum til forráðamanna

Almennt bréf vegna slyss í skóla

Ísafirði, (dags.)

Til forráðamanna nemenda í Grunnskólanum á Ísafirði

Sá hörmulegi atburður átti sér stað í dag að .....(nafn og staða í skólanum ef um starfsmann er að ræða) .....(hér þarf að koma fram örlítillýsing á því sem gerðist til þess að koma í eg fyrir ósannar sögusagnir).

Nemendum .....(bekkjar) hefur verið sagt frá slysinu svo og öðrum nemendum og starfsfólki skólans.

Með vinsemd og þakklæti,

.....(skólastjóri)

*Tveir aðrir eru fengnir til að lesa bréfið yfir áður en það fer í tölvupósti í gegnum Mentor.*

## Almennt bréf vegna skyndilegs andláts utan skólans

Ísafirði, (dags.)

Til forráðamanna nemenda í Grunnskólanum á Ísafirði

Þær hörmulegu fréttir bárust í skólann í dag að .....(nafn og staða í skólanum ef um starfsmann er að ræða) hefði látist .....(hvar? t.d. heima eða á sjúkrahúsi eða á slyssað) af völdum .....( dánarorsök) Skólastjórnendur votta aðstandendum innilega samúð. Við þökkum fyrir allt sem .....(nafn) var okkur hér í skólanum og geymum í hjörtum okkar allar góðar minningar um kynni og samskipti.

Starfsfólk og nemendur hafa verið upplýstir um andlátið. Í kjölfar þess má gera ráð fyrir að margir nemendur hafi þörf fyrir að spyrja eða ræða dauðann, jafnt heima sem í skólanum. Kennarar munu, ásamt öðru starfsliði, taka þátt í umræðunni með börnunum innan skólans eftir því sem þörf krefur.

Skólastarf verður með hefðbundnum hætti eins og hægt er miðað við aðstæður. Þeir sem þess óska munu taka þátt í útförinni þegar að því kemur.

Með vinsemd og þakklæti

.....skólastjóri

*Tveir aðrir eru fengnir til að lesa bréfið yfir áður en það fer í tölvupósti í gegnum Mentor.*

## Almennt bréf vegna andláts eftir langvinn veikindi eða af völdum meiðsla í kjölfar slyss áður

Ísafirði (dags.)

Til forráðamanna nemenda í Grunnskólanum á Ísafirði

Þær sorglegu fréttir bárust skólanum í dag að .....(nafn og staða í skólanum ef um starfsmann er að ræða) hefði látist af völdum .....(dánarorsök, sem hefur hrjáð hann/hana undanfarin misseri eða af völdum áverka í slysinu).

Skólastjórnendur votta aðstandendum innilega samúð. Við þökkum fyrir allt sem .....(nafn) var okkur hér í skólanum og geymum í hjörtum okkar allar góðar minningar um kynni og samskipti.

Starfsfólk og nemendur hafa verið upplýstir um andlátið. Í kjölfar þess má gera ráð fyrir að margir nemendur hafi þörf fyrir að spyrja eða ræða dauðann, jafnt heima sem í skólanum. Kennarar munu, ásamt öðru starfsliði, taka þátt í umræðunni með börnunum innan skólans eftir því sem þörf krefur.

Skólastarf verður með hefðbundnum hætti eins og hægt er miðað við aðstæður. Þeir sem þess óska munu taka þátt í útförinni þegar að því kemur.

Með vinsemd og þakklæti

.....skólastjóri

*Tveir aðrir eru fengnir til að lesa bréfið yfir áður en það fer í tölvupósti í gegnum Mentor.*



## Almennt bréf vegna andláts til umsjónarbekkjjar vegna skyndilegs andláts í skóla

Ísafirði, (dags.)

Til forráðamanna nemenda í Grunnskólanum á Ísafirði

Sá hörmulegi atburður átti sér stað í dag að .....(nafn og staða í skólanum ef um starfsmann er að ræða) ..... (lýsing á dánarorsök).....(hér þarf að koma örlítil lýsing á því sem gerðist til þess að koma í veg fyrir ósannar sögusagnir).

Skólastjórnendur votta aðstandendum innilega samúð. Við þökkum fyrir allt sem .....(nafn) var okkur hér í skólanum og geymum í hjörtum okkar allar góðar minningar um kynni og samskipti.

Nemendum .....(bekkjar) hefur verið sagt frá andlátinu, svo og öðrum nemendum og starfsfólki skólans. Í kjölfar þess má gera ráð fyrir að margir nemendur hafi þörf fyrir að spyrja eða ræða dauðann, jafnt heima sem í skólanum. Kennarar munu, ásamt öðru starfslíði, taka þátt í umræðunni með börnunum innan skólans eftir því sem þörf krefur (sérstaklega ef um umsjónarkennara er að ræða).

Næstu daga verður kennsla í bekknum samkvæmt stundaskrá og fenginn forfallakennari til að brúa bilið uns nýr kennari tekur til starfa.

Þeir sem þess óska munu taka þátt í útförinni þegar að því kemur. Þá er líklegt að börnin vilji senda aðstandendum blóm og sum vilja jafnvel skrifa minningargrein. Þótt reynt verði að halda skólastarfinu í eðlilegum farvegi verður að sjálfsögðu svigrúm til að aðstoða við slíkt innan skólans.

Með vinsemd og þakklæti

.....(skólastjóri)

*Tveir aðrir eru fengnir til að lesa bréfið yfir áður en það fer í tölvupósti í gegnum Mentor.*